Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji

Karta weryfikacji formalnej formularza rekrutacyjnego

Projekt **„Moja firma”** realizowany przez **Fundację Rozwoju Lubelszczyzny**

w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa 9 Rynek pracy **Działanie 9.3** Rozwój przedsiębiorczości

Nr identyfikacyjny uczestnika (tożsamy z numerem nadanym na formularzu rekrutacyjnym):	
Imię i Nazwisko Oceniającego:	

DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI OCENIAJĄCEGO

Niniejszym oświadczam, że:

- nie pozostaję w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z kandydatem na uczestnika projektu. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej i wycofania się z oceny niniejszego formularza rekrutacyjnego,
- nie pozostaję z kandydatem na uczestnika projektu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej i wycofania się z oceny niniejszego formularza rekrutacyjnego.

Ponadto oświadczam, że:

- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i w zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.

Miejscowość ……., dnia …….. ……

(podpis Oceniającego)

Pytanie	**TAK/ NIE**	**Uwagi**
Czy formularz rekrutacyjny i pozostałe dokumenty zostały złożone w określonym terminie?		
Czy formularz rekrutacyjny został złożony w wersji papierowej lub elektronicznej?		
Czy formularz rekrutacyjny został sporządzony według wzoru (załącznik nr 1 do Regulaminu)?		
Czy wszystkie obligatoryjne pola formularza rekrutacyjnego zostały wypełnione?		
Czy do formularza rekrutacyjnego dołączono wymagane załączniki (o ile dotyczy)?		
Czy formularz rekrutacyjny został poprawnie wypełniony i podpisany w wymaganych miejscach?		
Czy kandydat/ka do projektu spełnia kryteria grupy docelowej, tj.: (*wypełnia beneficjent zgodnie z Regulaminem rekrutacji)*		
Czy planowana przez kandydata/tkę działalność gospodarcza figuruje w sektorze przedsiębiorstw wykluczonych z możliwości ubiegania się o pomoc *de minimis*, stanowiącym załącznik nr 5 do *Regulaminu rekrutacji?*		
Czy w formularzu rekrutacyjnym nie stwierdzono innych uchybień formalnych?		

Formularz rekrutacyjny zostaje:

- ☐ oceniony pozytywnie – skierowany do oceny merytorycznej,
- ☐ skierowany do korekty
- ☐ oceniony negatywnie.

UZASADNIENIE (w przypadku skierowania formularza do korekty lub negatywnego wyniku oceny formalnej)……

Data weryfikacji	
Podpis osoby weryfikującej	